**План**

**мероприятий (дорожная карта) по внедрению целевой модели**

**цифровой образовательной среды**

**ГКОУ РД «Акаринская ООш Хунзахского района»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Наименование**  **мероприятия** | **Результат** | **Ответственный** | **Срок** |
| **1. Управление цифровой трансформацией образовательной организации** | | | | | |
| 1.1 | Анализ цифровых ресурсов  учреждений, включенных в  цифровое образовательное  пространство | | Информационная  справка по итогам  аналитической  работы | Директор | Август 2022 |
| 1.2 | Планирование мероприятий  по внедрению целевой  модели ЦОС (совещание  при директоре) | | Дорожная карта | Директор и учитель информатики | Сентябрь 2022 |
| 1.3 | Утверждение планавнедрения модели  цифровой образовательной  среды | | Утверждение  плана внедрения  модели цифровой  образовательной  среды | Директор и  учитель  информатики | Сентябрь 2022 |
| 1.4 | Размещение информации на сайте ОУ | | Информирование  общественности | Директор и  учитель  информатики | Сентябрь 2022 |
| 1.5 | Мотивация педагогов по  созданию и использованию  ресурсов ЦОС | | Увеличена доля  педагогов,  участвующих в  инновационной  деятельности по  развитию ЦОС | Директор | в течении всего  периода |
| 1.6 | Мониторинг:  -технического состояния  ЦОС,  -информационной  наполненности ЦОС,  -обновляемости контента,  -востребованности ресурсов  ЦОС у педагогов и учащихся | | Выявить  дефициты,  оформить  аналитические  документы | Директор | в течении всего  периода |
| 1.7 | Контроль за ходом  внедрения целевой модели  ЦОС | | Скорректировать  план по  реализации  проекта в  соответствии с  проведённым  анализом и  диагностическими  мероприятиями | Директор | в течении всего  периода |
| **2. Использование цифровых технологий для решения задач управления школой** | | | | | |
| 2.1 | Использование цифровых  технологий для решения  задач управления школой | | Использование  оборудования ЦОС  для  административного  управления | Директор | в течении всего  периода |
| 2.2 | Использование мобильных сервисов для оперативного  обмена информацией | | мобильных  сервисов для  оперативного  обмена  информацией | Директор | в течении всего  периода |
| 2.3 | Изучение и активное  использование сетевых  сервисов и облачных  технологий | | Совместная работа  над документами,  проектами и т.п. в  удалённом режиме | Директор | в течении всего  периода |
| **3. Использование цифровых технологий в учебном процессе** | | | | | |
| 3.1 | Создание рабочей группы  для реализации ЦОС | | Создание рабочей  группы | Директор | Сентябрь 2022 |
| 3.2 | Проектирование ЭОР.  Насыщение ЭОР  проверяемыми формами, методами, технологиями, средствами бучения | | Справка по  результатам | Рабочая группа | Сентябрь –  декабрь 2022 |
| 3.3 | Изучение цифровых  ресурсов, включенных в  Мобильный класс | | Интерактивная  панель, ноутбук  учителя | Рабочая группа | Сентябрь –  декабрь 2022 |
| 3.4 | Использование ЦОС ов в  экспериментах: разработка  материалов, использование  материалов на занятиях,  получение и анализ  первичных результатов. | | Учи.ру  ЯКласс  Moodle SMART  (NOTEBOOK | Рабочая группа | в течении всего  периода |
| 3.5 | Мастер-классы по  использованию ресурсов | | Распространение  опыта  использования | Рабочая группа | октябрь – март  2023 |
| 3.6 | Проведение открытых  уроков | | Распространение  опыта  использования | Рабочая группа | октябрь – март  2023 |
| 3.7 | Проведение семинара  «Подготовка урока с  элементами электронного  обучения» | | Распространение  опыта  использования | Рабочая группа | октябрь – март  2023 |
| 3.8 | Публикация статей | | Распространение  опыта  использования | Дирктор,  рабочая группа | Апрель - май 2023 |
| 3.9 | Мониторинг аналитической  и методической  деятельности ОЭР:  количество новых форм,  методов, технологий,  средств обучения в  условиях цифровой  образовательной среды,  учебно-методических  материалов | | Справка по  результатам | Дирктор,  рабочая группа | Апрель- май 2023 |
| **4. Использование цифровых технологий во внеурочном процессе** | | | | | |
| 4.1 | Использование ЦОС для  участия обучающихся в  федеральном проекте  ранней профессиональной  ориентации | | |  | | --- | |  |   Организация  тестирования | Администрация,  рабочая группа | Октябрь 2022 |
| 4.2 | Использование ЦОС для  осуществления социально психологического тестирования обучающихся  7-9-х классов | | Организация и  проведение  тестирования | Классные руководители | сентябрь –  октябрь 2022 |
| 4.3 | Использование Мобильного  класса для проведения  занятий «Занимательной  информатики» | | Проведение занятий | Директор, рабочая группа | в течении всего  периода |
| 4.4 | Использование  интерактивной панели во  внеурочное время в рамках  внеклассной работы | | Проведение  внеклассных  мероприятий | Учителя | в течении всего  периода |

Директор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Магомедалиев Х.К.